

Lernskripte haben viele Vorteile: Sie ermöglichen nicht nur ein individuelles und ortsunabhängiges Lernen, sie sind im Verhältnis zu E-Learning auch kostengünstig in der Herstellung. Dabei müssen sie aber nicht weniger ansprechend und attraktiv sein. Es kommt nur auf die richtige Umsetzung an.

Gedruckte Lernunterlagen können mit Grafiken, Bildern und dem richtigen Einsatz von Farben ausgesprochen lernmotivierend wirken. Didaktische Elemente wie Einschätzungshilfen, Wiederholungsaufgaben und Fallbeispiele sorgen für die effektive Vermittlung des Lernstoffs. Solch ein lernförderndes Skript erstellen wir gemeinsam mit Ihnen in vier Schritten.



## Schritt 1: Legen Sie den Rahmen des Lernskripts fest

Bevor wir mit der Produktion des Lernskriptes starten können, sollten Umfang und Zielgruppe des Skripts festgelegt werden: Handelt es sich um ein dünnes Merkheft oder ein 100-seitiges Skript? Gilt es, Praxisanwendungen und Tipps zur Verhaltensänderung zu geben, oder liegt der Fokus auf der Vermittlung von Spezialwissen? Wünschen Sie eine Arbeitshilfe, ein IT-Skript oder einen Fernstudienkurs? Ist eine umfassende Lernunterstützung erwünscht oder genügen einige Übungsfragen pro Kapitel?



## Schritt 2: Wir erarbeiten Inhalt und Struktur des Skripts

Entsprechend Ihrer Wahl von Form, Umfang und Zielgruppe des Skripts machen wir uns an die Arbeit. Der erste Schritt ist die Festlegung der Gliederung des Lernhefts: Welche Themen beinhaltet das Skript? Wie werden sie strukturiert? Wie sieht der rote Faden aus?

Im Anschluss entwickeln wir ein erstes Testkapitel, inklusive aller didaktischen Elemente.

Für die Konzeptionalisierung des Skripts greifen wir auf Ihre internen Unterlagen zurück. Alternativ können Sie auch von unserem Know-how und unseren eigenen Texten profitieren. Sprechen Sie uns an, um eine Übersicht der von uns angebotenen Themen zu erhalten.



### Schritt 3: Wir setzen Ihr persönliches Skript für Sie um

Hierzu greift unser Team aus Redakteuren und Grafikern auf viele Jahre Erfahrung in der Erstellung und Bearbeitung didaktischer Lernunterlagen zurück.

Technisch können wir Ihr Skript entweder mit Microsoft Word oder mit Adobe InDesign in verschiedenen Stilen realisieren. Gerne passen wir das gewählte Layout auch an Ihr Corporate Design an.



### Schritt 4: Evaluierung und Qualitätssicherung

Qualität wird bei uns großgeschrieben. Daher wenden wir viel Zeit für die Qualitätssicherung Ihres Skripts auf. Jede von uns erstellte Lernunterlage durchläuft mehrere Korrekturschleifen und wird inhaltlich, didaktisch und orthographisch auf Herz und Nieren geprüft. Selbstverständlich sind Sie in den gesamten Prozess eingebunden und können jederzeit Feedback geben und Änderungswünsche äußern.

Gerne beantworten wir all Ihre Fragen. Bitte wenden Sie sich dazu an Dag Roth oder Tim Lamkemeyer.

E-Mail: [redaktion@transfer-online.de](mailto:redaktion@transfer-online.de)