



### Inhalte

- Grundlagen des Projektmanagements
- Menschen im Projekt
- Projektorganisation und Projektplanung
- Projektaktivitäten und Projektsteuerung
- Projektmanagement-Tools
- Projektdaten und Projektdokumentation
- Erfolgsfaktoren im Projektmanagement

## Projektmanagement

Projekte erfolgreich initiieren, prüfen, planen, steuern und abschließen

Viele Umsetzungs- und Einführungsprojekte zeigen nicht die erhofften Erfolge, weil sie nicht präzise genug vorbereitet, nicht ordnungsgemäß durchgeführt und nicht effizient genug gemanagt werden.

Viele Probleme bei Projekten lassen sich von Anfang an vermeiden, wenn man die Werkzeuge und Instrumente des Projektmanagements kennt und anwendet.

Projekte als Arbeitsform gewinnen in den nächsten Jahren deutlich an Bedeutung – daher geht es in diesem Seminar darum, wie Sie Umsetzungs- und Einführungsprojekte professionell vorbereiten und durchführen können.

### | Ziele

Sie lernen

- die Schritte und den Ablauf eines Projektmanagements kennen
- praxisbewährte Werkzeuge Instrumente des Projektmanagements zu nutzen
- wie Sie mit einfachen Verfahren und Kriterien die Erfolgsaussichten Ihrer Projekte besser beurteilen können
- Projekte professionell zu planen und durchzuführen
- Projekte zu steuern und den Erfolg von Projekten abzusichern
- Projekte richtig abzuschließen und aus ihnen für zukünftige Projekte lernen

### | Methoden

- Impulsreferate als Vermittlungsmethoden und Erarbeitung des Lernstoffs
- Gespräche als Erarbeitungsmethode
- Partnerarbeit und Gruppenarbeit als Übungsmethoden
- Einzelarbeit als Feedbackmethode
- Praxissimulationen als Umsetzungshilfe

### | Zielgruppe

Das Seminar ist für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gedacht, die in Umsetzungs- und Einführungsprojekten mitarbeiten, Projekte leiten oder Projekte initiieren und begleiten sollen.

### | Dauer

Das Seminar dauert zwei Tage.