



Inhalte

| Fortbildung und Personalentwicklung

- Möglichkeiten der Personalentwicklung
- Möglichkeiten der Verzahnung
- Fortbildung als Serviceeinrichtung

| Bedarfsanalyse

- individuelle Bedarfsanalyse
- Teambedarfsanalyse
- Zielgruppenbedarfsanalyse

| Maßnahmenpassung

- Qualifizierungsangebote erstellen
- Auswahl der Lernwege
- Teilnehmeranalyse
- Auswahl von Dozenten und Schulungsfirmen
- Auswahl der Seminarform
- Vorinformation

| Didaktische und organisatorische Begleitung

- Schulungsraum vorbereiten
- Seminare eröffnen
- Feedback einholen

| Möglichkeiten der Transfersicherung

- Transferhemmnisse
- individuelle Transferförderung
- umfeldbezogene Transferförderung

| Qualitätsmanagement

- Evaluationsmethoden
- systematische Qualitätssicherung
- Ermittlung der Effizienz und Ef-

Bildungscontrolling

Möglichkeiten der Optimierung von Fortbildung

Fortbildung kann nicht erst mit der Planung des Seminars anfangen und mit dessen Abrechnung beendet werden.

Fortbildung richtig verstanden bedeutet, sie als integrierten Bestandteil einer Folge notwendiger Schritte zu sehen, von den Zielen der Organisation bis zur Möglichkeit der Transferunterstützung und Transferkontrolle.

| Ziele

Sie erlernen

- den Zusammenhang zwischen Personalentwicklung, neuen Steuerungsinstrumenten und Fortbildung und unterstützen Vorgesetzte und Mitarbeitende bei geeigneten Fortbildungsmaßnahmen.
- Möglichkeiten für eine bessere Steuerung von Weiterbildungsprozessen – beginnend bei der Bedarfsanalyse bis zur Transferkontrolle.
- die Instrumente zur Beurteilung von Qualifizierungsmaßnahmen.
- Techniken für eine bessere Teilnehmer- und Transferorientierung.
- Schulungen didaktisch und organisatorisch zu planen .
- den Erfolg der Qualifizierungen zu evaluieren.

| Methoden

Im Seminar kommen folgende Methoden zum Einsatz:

- Vortrag, Gespräch und Moderationstechniken zur Vermittlung und Erarbeitung des Lernstoffes
- Partner- und Gruppenarbeit als Übungsmethoden
- Einzelarbeit als Feedbackmethode
- Praxissimulation als Umsetzungshilfe

| Zielgruppe

Das Seminar ist sowohl für neue als auch erfahrene Mitarbeitende gedacht, die im Bereich Weiterbildung und Personalentwicklung arbeiten und aktiv an der Verbesserung der Fortbildungssteuerung mitarbeiten wollen.

| Dauer

Das Seminar dauert zwei Tage.